

Lathund SDK, Säker digital kommunikation

Innehåll

Innehåll	0
Vad är SDK, Säker digital kommunikation?	2
Inloggning till SDK	2
Skicka SDK-meddelande	3
Välj roll.....	3
Fyll i SDK-meddelandet.....	4
Kvittens på skickat meddelande.....	4
Nationella adressboken	6
Adressboken i Trusted Dialog	6
Sök i adressboken	6
Adressboken via DIGGs hemsida.....	7
Ta emot SDK-meddelande.....	7
Aviseringar om inkomna SDK-meddelanden	7
Gå till SDK inne i Säkra meddelanden.....	8
Ta emot ärende i SDK	8
Gallring av data i SDK.	9
Hantering av skyddad identitet.....	10
SDK ger ökad säkerhet vid hantering av känsliga uppgifter	10
Nivåer av sekretess.....	10
Hantering av känsliga personuppgifter.....	11
Hantering vid skyddad identitet	11

Mottagande organisations ansvar	12
Användande av personnummer och samordningsnummer	12

Vad är SDK, Säker digital kommunikation?

SDK, Säker digital kommunikation används för att skicka känslig information till andra offentliga organisationer. SDK är ett säkert alternativ till fax, telefon, bud, rekommenderade brev och vanliga brev.

SDK-meddelanden skickas till funktionsadresser hos mottagande organisation och inte till specifika tjänstepersoner. SDK-meddelandet är uppbyggt av ett fritextfält med möjlighet att bifoga filer.

SDK-meddelanden kan endast skickas till verksamheter som är anslutna till SDK. I den internationella adressboken för SDK finns anslutna verksamheter registrerade med sina funktionsadresser.

[Start - SDK Adressbok \(digg.se\)](https://digg.se)

Inloggning till SDK

På Nacka kommun används TDialog för att skicka SDK-meddelanden. Det är samma system som används för vanliga säkra meddelanden.

Inloggning till TDialog sker med Bank-ID, SITHs-kort eller Freja+. Inloggning sker på följande länk: <https://sakrameddelanden.nacka.se/>. Vi rekommenderar att du lägger till systemet under din systemlista på Mitt Nacka på Nacka.se.

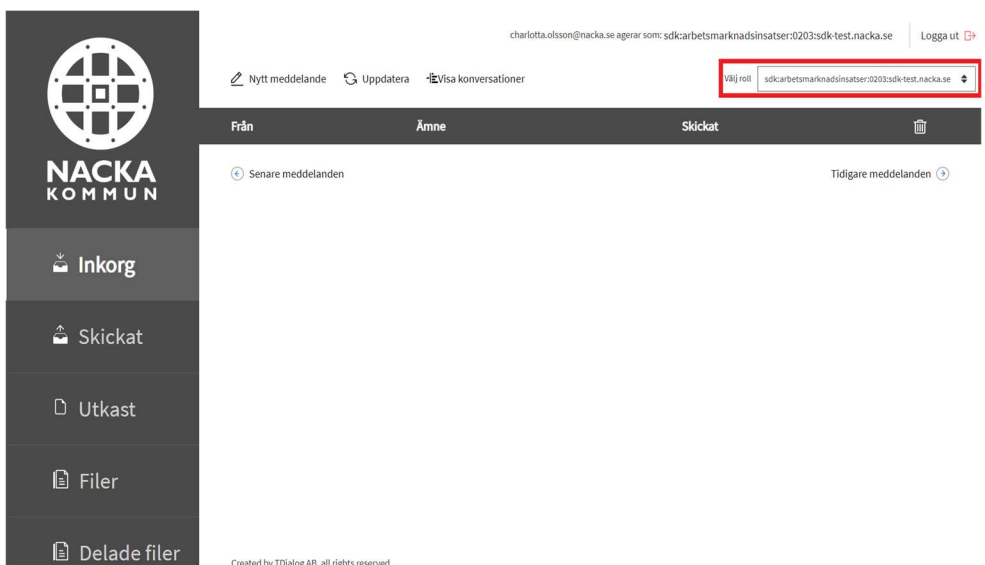
Systemet kallas här Säkra meddelanden.



Skicka SDK-meddelande

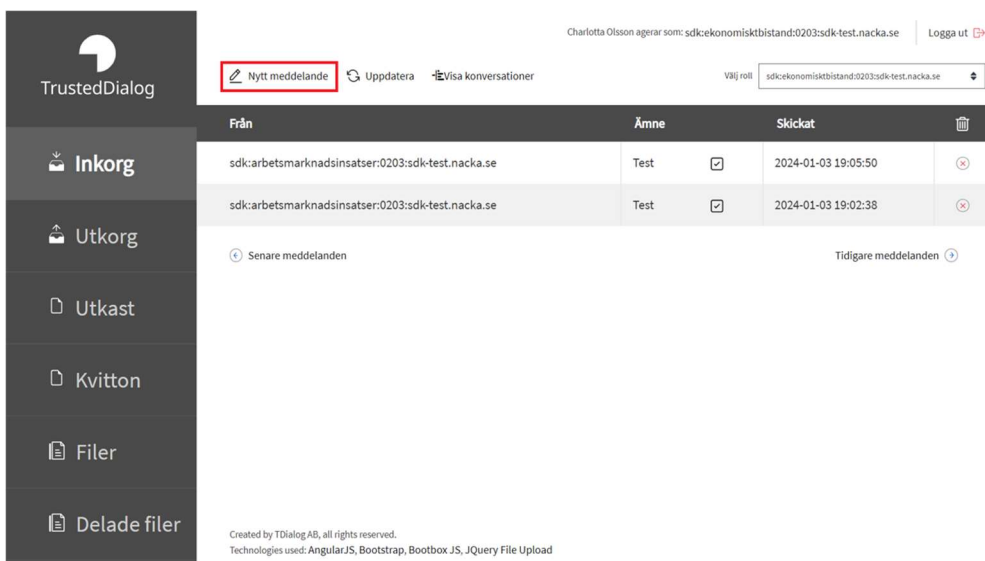
Välj roll

Gå in i SDK genom att välja funktionsbrevlåda att skicka SDK-meddelandet ifrån. Det gör man genom att välja roll uppe i högra hörnet enligt bilden nedan.



The screenshot shows the user interface for NACKA KOMMUN. On the left is a sidebar with the NACKA KOMMUN logo and navigation options: Inkorg, Skickat, Utkast, Filer, and Delade filer. The main content area shows the user's email address 'charlotta.olsson@nacka.se' and a 'Logga ut' button. Below this are buttons for 'Nytt meddelande', 'Uppdatera', and 'Visa konversationer'. A dropdown menu labeled 'Välj roll' is open, showing the selected role 'sdk:arbetsmarknadsinsatser:0203:sdk-test.nacka.se'. Below the dropdown is a table with columns 'Från', 'Ämne', and 'Skickat'. The table is currently empty, with 'Senare meddelanden' and 'Tidigare meddelanden' links. At the bottom, it says 'Created by TDialog AB, all rights reserved.'

Skapa ett meddelande genom att klicka på Nytt meddelande enligt bilden nedan.

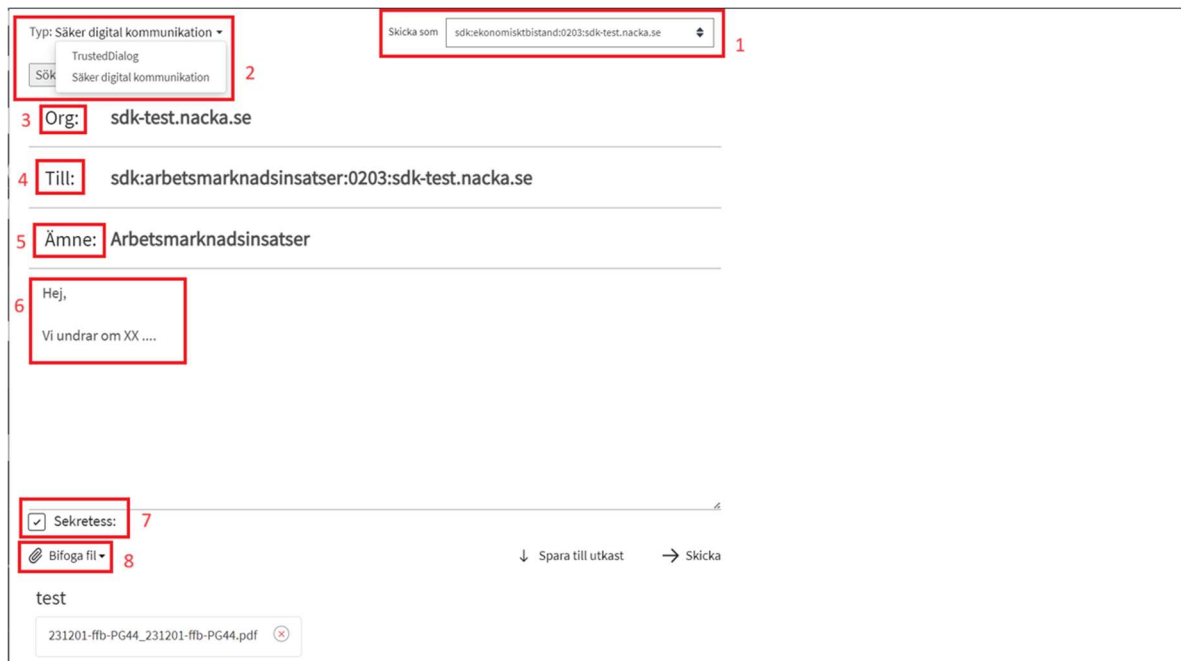


The screenshot shows the user interface for NACKA KOMMUN. On the left is a sidebar with the TrustedDialog logo and navigation options: Inkorg, Utkorg, Utkast, Kvitton, Filer, and Delade filer. The main content area shows the user's email address 'Charlotta Olsson agerar som: sdckekonomisktband:0203:sdk-test.nacka.se' and a 'Logga ut' button. Below this are buttons for 'Nytt meddelande', 'Uppdatera', and 'Visa konversationer'. A dropdown menu labeled 'Välj roll' is open, showing the selected role 'sdckekonomisktband:0203:sdk-test.nacka.se'. Below the dropdown is a table with columns 'Från', 'Ämne', and 'Skickat'. The table contains two rows of messages. The first row has 'Från' 'sdk:arbetsmarknadsinsatser:0203:sdk-test.nacka.se', 'Ämne' 'Test', and 'Skickat' '2024-01-03 19:05:50'. The second row has 'Från' 'sdk:arbetsmarknadsinsatser:0203:sdk-test.nacka.se', 'Ämne' 'Test', and 'Skickat' '2024-01-03 19:02:38'. Below the table are 'Senare meddelanden' and 'Tidigare meddelanden' links. At the bottom, it says 'Created by TDialog AB, all rights reserved. Technologies used: AngularJS, Bootstrap, Bootbox JS, JQuery File Upload'.

Fyll i SDK-meddelandet

Se hänvisning till fält i bilden nedan.

1. Säkerställ att meddelandet skickas från rätt funktionsbrevlåda.
2. Välj Typ av meddelande Säker digital kommunikation. OBS! Viktigt att man byter Typ då meddelandet automatiskt sätts till fel typ!
3. Ange vilken organisation du vill skicka till. Fältet fylls i automatiskt när du väljer adress inne i adressboken. Se kapitlet om nationella adressboken
4. Ange funktionsbrevlåda hos mottagande organisation. Fältet fylls i automatiskt när du väljer adress inne i adressboken. Se kapitlet om nationella adressboken.
5. Meddelandet måste innehålla en rubrik
6. Meddelandet måste innehålla en text
7. Rutan sekretess ska klickas i om meddelandet innehåller känslig information
8. Bifoga fil.



The screenshot shows the SDK message creation interface with the following elements highlighted by numbered red boxes:

- 1:** The 'Skicka som' dropdown menu, currently set to 'sdicekonomisktbiestand0203:sdk-test.nacka.se'.
- 2:** The 'Typ' dropdown menu, set to 'Säker digital kommunikation', with a search box below it.
- 3:** The 'Org:' field, containing 'sdk-test.nacka.se'.
- 4:** The 'Till:' field, containing 'sdk:arbetsmarknadsinsatser:0203:sdk-test.nacka.se'.
- 5:** The 'Ämne:' field, containing 'Arbetsmarknadsinsatser'.
- 6:** The main text area, containing 'Hej, Vi undrar om XX'.
- 7:** The 'Sekretess:' checkbox, which is checked.
- 8:** The 'Bifoga fil' button, with a file named '231201-ffb-PG44_231201-ffb-PG44.pdf' attached below it.

At the bottom right, there are buttons for 'Spara till utkast' and 'Skicka'.

Kvittens på skickat meddelande

Det är viktigt att du säkerställer att meddelandet har gått fram till mottagaren genom att kontrollera att du får en kvittens på att meddelandet har kommit fram.

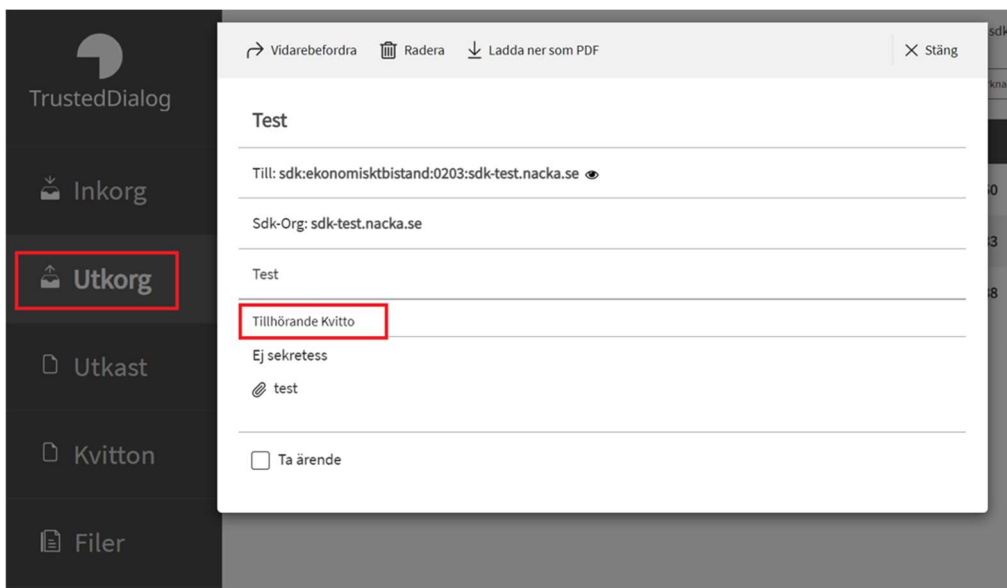
Det brukar ta 1-2 minuter tills kvittensen kommer. Tar det mer än 15 minuter är det troligen ett tekniskt fel hos mottagaren och meddelandet behöver skickas om vid ett senare tillfälle.

Om felet kvarstår ska felet anmälas till servicecenter på service@nacka.se.

Kvittensen anger inte om mottagaren har läst meddelandet, utan bara att meddelandet har gått fram tekniskt till mottagaren.

Kvittot hittar du på meddelandet i Utkorgen genom att klicka på "Tillhörande kvitto". Se bild nedan. Kvittot kan ha status REJECTED eller ACCEPTED. Om kvittot visar status REJECTED kan en möjlig orsak vara att adressen skrivits in felaktigt.

Kvittens fås även i form av ett "POPUP-meddelande" som berättar om meddelandet har levererats eller inte.



Nationella adressboken

De organisationer som kan ta emot SDK-meddelanden finns registrerade med sina funktionsadresser i den nationella adressboken för SDK.

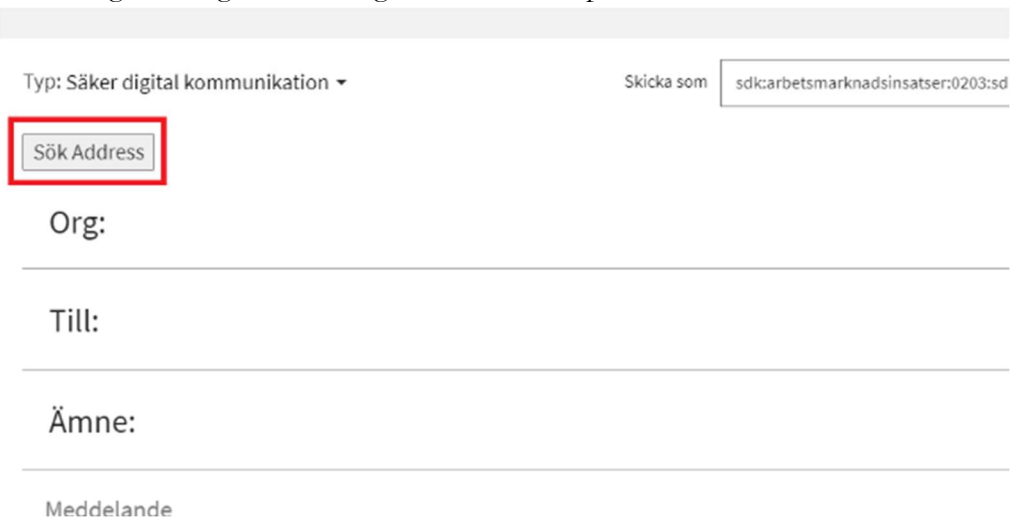
Det finns två ingångar till den nationella adressboken. Adressboken kan nås via TDialog i vyn där SDK-meddelandet skapas eller genom en länk till DIGGS hemsida.

Adressboken i TDialog används för att fylla i fälten Funktionsadress och Organisation automatiskt. Använd alltid den här adressboken när ett SDK-meddelande ska skickas för att säkerställa att adressen skrivs in korrekt.

Länken till adressboken på DIGGS hemsida ska användas om du vill kontrollera vilka organisationer som är anslutna till SDK och för att se vilka funktionsadresser organisationen har.

Adressboken i Trusted Dialog

Inne i SDK-meddelandet i Trusted Dialog finns möjlighet att söka upp adressen till mottagande organisationer genom att klicka på Sök Adress.



Typ: Säker digital kommunikation ▾ Skicka som sdk:arbetsmarknadsinsatser:0203:sd

Sök Adress

Org:

Till:

Ämne:

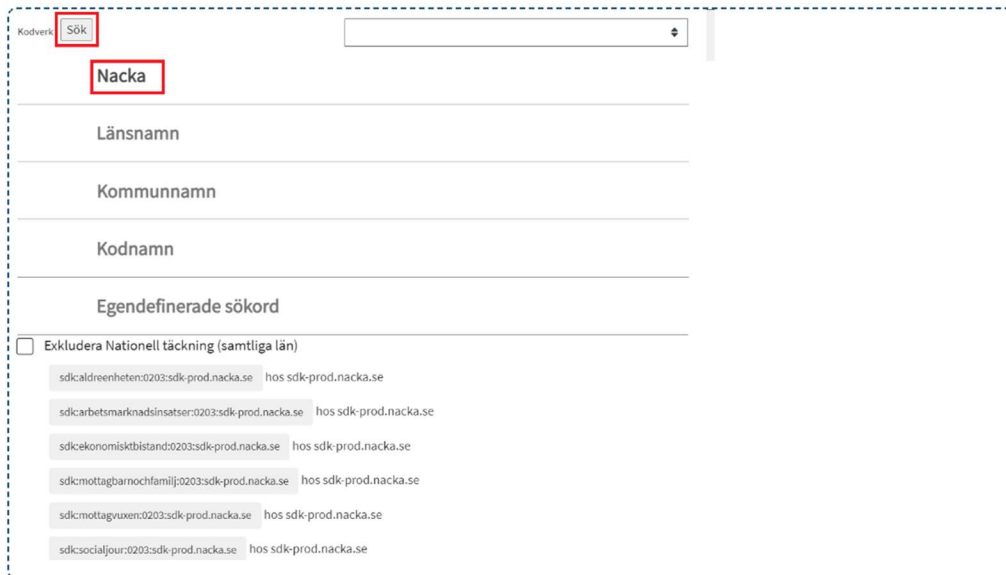
Meddelande

Sök i adressboken

Enklaste sättet att söka i adressboken är att skriva in mottagande organisation i fältet Funktionsadress. Exempel på organisation är "Nacka", "Värmdö" eller "Arbetsförmedlingen".

I bilden har organisationen Nacka skrivits in i fältet Funktionsadress och därmed listas alla funktionsadresser för Nacka kommun.

Klicka på den adress du vill skicka till. Organisation och funktionsadress hämtas då ner till meddelandet.



Kodverk

Länsnamn

Kommunnamn

Kodnamn

Egendefinerade sökord

Exkludera Nationell täckning (samtliga län)

- sdic:aldreenheten:0203:sdk-prod.nacka.se hos sdk-prod.nacka.se
- sdic:arbetsmarknadsinsatser:0203:sdk-prod.nacka.se hos sdk-prod.nacka.se
- sdicekonomisktband:0203:sdk-prod.nacka.se hos sdk-prod.nacka.se
- sdic:mottagbarnochfamilj:0203:sdk-prod.nacka.se hos sdk-prod.nacka.se
- sdic:mottagvuxen:0203:sdk-prod.nacka.se hos sdk-prod.nacka.se
- sdic:socialjour:0203:sdk-prod.nacka.se hos sdk-prod.nacka.se

Adressboken via DIGGs hemsida

Den nationella adressboken kan även nås via DIGGs hemsida. Vi rekommenderar den här vägen in i adressboken om du är osäker på vilken funktionsadress du ska välja hos mottagaren, då du här kan få en mer detaljerad beskrivning av syftet med de olika funktionsadresserna. Nackdelen är att adressen inte kopieras in automatiskt i meddelandet och risken för felskrivning ökar. Gå därför alltid även in i adressboken via SDK-meddelandet för att ladda ner adressen till meddelandet.

Adressboken finns på följande länk:

<https://sdk-prod.digg.se/addressbook>

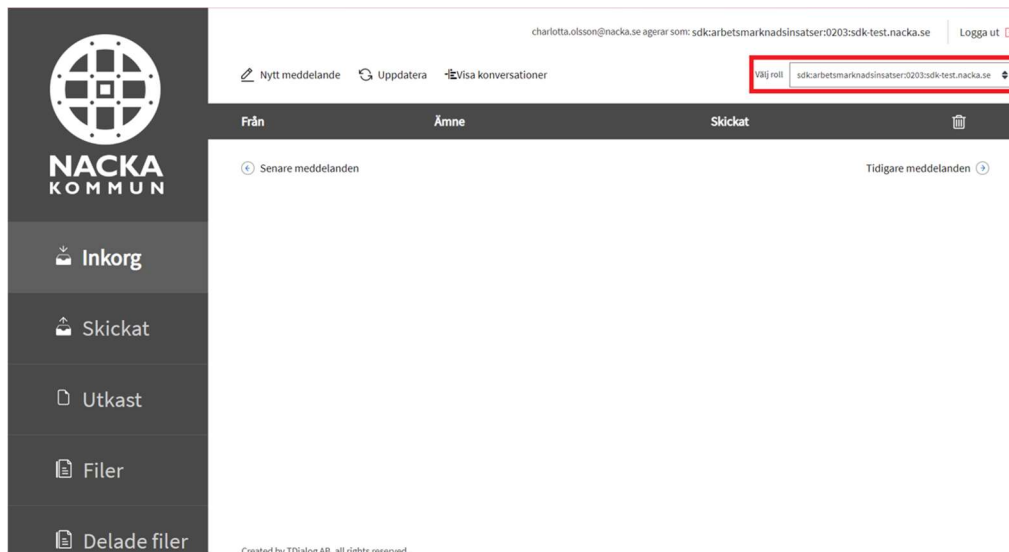
Ta emot SDK-meddelande

Aviseringar om inkomna SDK-meddelanden

Din enhet kan välja att få aviseringar om att ett meddelande har inkommit till SDK antingen till de anställdas Outlook eller till TOPdesk. Kolla upp vad som gäller för just din enhet och vilka rutiner gruppen har för att bevaka inkomna meddelanden. Vissa grupper har istället valt att ha utsedd personal som går in flera gånger per dag och bevakar inkorgen i SDK.

Gå till SDK inne i Säkra meddelanden

SDK är utformat på i princip samma sätt som Säkra meddelanden och funktionerna ligger på samma ställe inne i Trusted Dialog. Man skiftar mellan SDK-meddelanden och Säkra meddelanden genom att välja roll uppe i högra hörnet enligt bilden nedan. Roll motsvarar den funktionsadress din enhet/grupp har i SDK.



The screenshot shows the SDK interface. On the left is a dark sidebar with the NACKA KOMMUN logo and navigation options: Inkorg, Skickat, Utkast, Filer, and Delade filer. The main content area has a header with the user's email (charlotta.olsson@nacka.se) and a 'Logga ut' button. Below the header are buttons for 'Nytt meddelande', 'Uppdatera', and 'Visa konversationer'. A dropdown menu is open, showing the selected role 'sdcarbetsmarknadsinsatser:0203:sdk-test.nacka.se' highlighted with a red box. Below the dropdown are columns for 'Från', 'Ämne', and 'Skickat'. The main area shows 'Senare meddelanden' and 'Tidigare meddelanden' with arrows. At the bottom, it says 'Created by TDialog AB, all rights reserved.'

Ta emot ärende i SDK

När du tar emot ett meddelande i SDK ska du markera för dina kollegor att du har tagit ärendet genom att klicka i "Ta ärende" i meddelandet enligt bilden nedan.

← Svara → Vidarebefordra 🗑️ Radera ↓ Ladda ner som PDF × Stäng

Test

Från: sdk:arbetsmarknadsinsatser:0203:sdk-test.nacka.se

Sdk-Org: sdk-test.nacka.se

Test

Ej sekretess

📎 test

Ta ärende

Ärendet togs av: charlotta.olsson@nacka.se
Klockan: 19:36:50 03/01 2024

All information som kommer in via SDK ska omedelbart diarieföras eller journalföras i enhetens verksamhetssystem. Ingen information får ligga kvar i SDK. Efter att meddelandet har förts över till lämpligt system ska meddelandet raderas.

Gallring av data i SDK.

Det sker ingen automatisk gallring i SDK. Som nämns ovan ska ni handläggare därför radera alla meddelanden i SDK så snart ni har fört över informationen till lämpligt system eller enligt de rutiner som ni på enheten har bestämt. Var tredje månad kommer en kontroll ske att rutiner för borttag av meddelanden i SDK följs.

← Svara → Vidarebefordra 🗑️ Radera ↓ Ladda ner som PDF × Stäng

Test

Från: sdk:arbetsmarknadsinsatser:0203:sdk-test.nacka.se

Sdk-Org: sdk-test.nacka.se

Test

Ej sekretess

📎 test

Ta ärende

Ärendet togs av: charlotta.olsson@nacka.se
Klockan: 19:36:50 03/01 2024

Hantering av skyddad identitet

SDK ger ökad säkerhet vid hantering av känsliga uppgifter

Säkerheten i SDK är stor hela vägen från avsändare till mottagare, men man bör vara medveten om att meddelandet når en hel avdelning/funktion hos mottagaren vilket kan vara en nackdel när man skickar extra känsliga personuppgifter.

För att göra mottagaren uppmärksam på att ett meddelande innehåller känsliga uppgifter eller uppgifter för personer med skyddad identitet har SDK-federationen tagit fram rekommendationer för hantering av dessa uppgifter.

Följ enhetens rutiner

Vissa enheter inom Nacka kommun har valt att hantera personuppgifter för personer med skyddad identitet utanför SDK. Det är därför viktigt att du tar reda på vad som gäller för just din enhet innan du skickar uppgifter för personer med skyddad identitet via SDK.

Nivåer av sekretess

Många av de personuppgifter som hanteras av kommunen omfattas av sekretess och kommunen hanterar även personuppgifter för personer som har skyddad identitet. Här följer en redogörelse för begreppen.

Känsliga personuppgifter:

Personuppgiften kan vara känslig och behöver då skyddas så att obehöriga ej tar del av uppgiften. Personuppgiften omfattas därmed av sekretess.

Skyddad identitet:

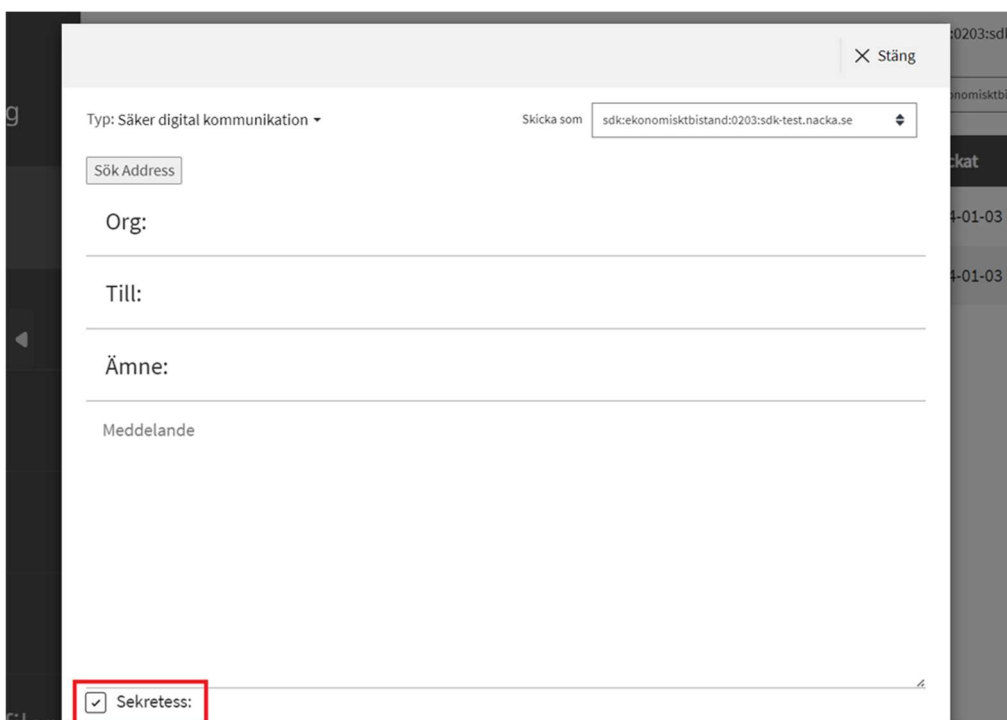
Personer kan även ha skyddad identitet vilket innebär att namn och adress är skyddade i Skatteverkets folkbokföringsregister. Följande två typer av skyddad identitet behöver beaktas när man skickar ett SDK-meddelande:

- **Sekretessmarkering** innebär att personen har en markering i folkbokföringen som är en varningssignal till myndigheter om försiktighet vid hantering.
- **Skyddad folkbokföring** innebär att den verkliga adressen inte framgår i folkbokföringen.

Här kan nämnas att det även finns en tredje nivå av skyddad identitet, fingerade personuppgifter, som beslutas av polismyndigheten. Denna typ behöver dock inte beaktas i SDK-sammanhang.

Hantering av känsliga personuppgifter

Innehåller SDK-meddelandet du vill skicka känsliga personuppgifter som omfattas av sekretess markeras detta genom att rutan "Sekretess" klickas i. Detta gäller alltid om meddelandet innehåller känsliga personuppgifter oavsett om personen har skyddad identitet eller inte.



The screenshot shows a web interface for sending a message. At the top right, there is a 'Stäng' button. Below it, the message type is 'Typ: Säker digital kommunikation'. To the right, there is a 'Skicka som' dropdown menu with the value 'sdkekonomisktband:0203:sdk-test.nacka.se'. Below this, there is a 'Sök Address' input field. The main form has three sections: 'Org:', 'Till:', and 'Ämne:'. Below these is a large text area labeled 'Meddelande'. At the bottom left, there is a checkbox labeled 'Sekretess:' which is checked and highlighted with a red box.

Hantering vid skyddad identitet

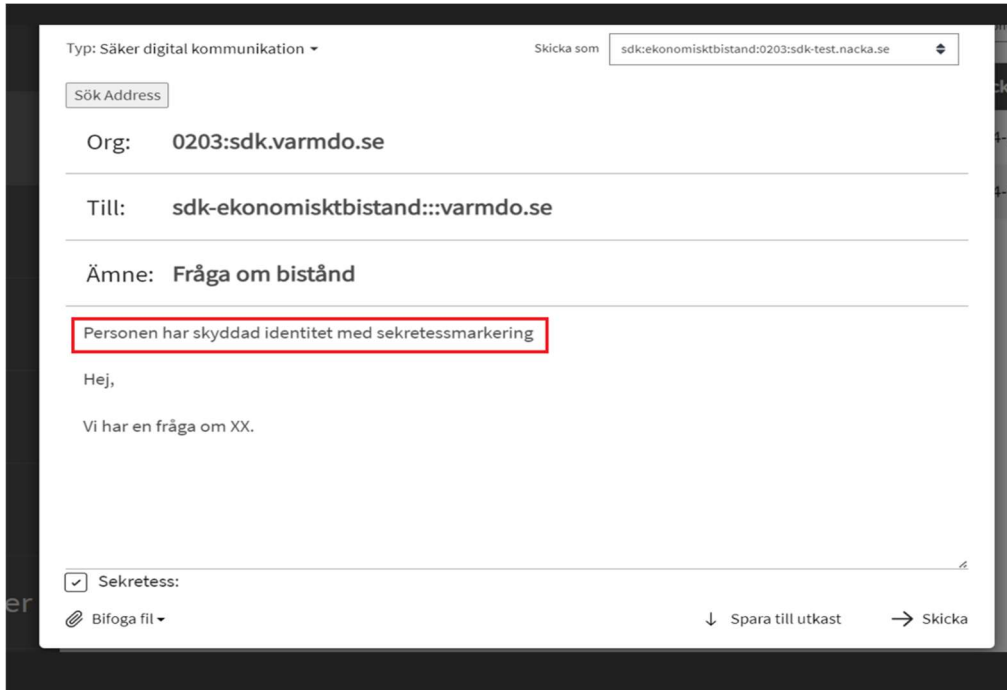
Har personen dessutom skyddad identitet enligt folkbokföringen behöver detta framgå tydligt i meddelandet så att mottagaren blir uppmärksam på att uppgifterna ska hanteras enligt mottagande organisations rutiner för skyddad identitet.

Nivån av skydd ska framgå tydligt. Följande tre text-alternativ ska anges i fritextfältet:

- Personen har skyddad identitet med sekretessmarkering
- Personen har skyddad identitet med skyddad folkbokföring
- Personen har skyddad identitet med okänd nivå

Även rutan för "Sekretess" ska klickas i.

Se bild nedan för exempel.



The screenshot shows a web interface for secure digital communication. At the top, it says 'Typ: Säker digital kommunikation' and 'Skicka som' with a dropdown menu showing 'sdk:ekonomiskbistand:0203:sdk-test.nacka.se'. Below this is a search bar labeled 'Sök Address'. The message header includes 'Org: 0203:sdk.varmdo.se', 'Till: sdk-ekonomiskbistand::varmdo.se', and 'Ämne: Fråga om bistånd'. The main body of the message contains the text 'Personen har skyddad identitet med sekretessmarkering', which is highlighted with a red rectangular box. Below this, the text reads 'Hej,' and 'Vi har en fråga om XX.'. At the bottom, there is a 'Sekretess:' checkbox which is checked, a 'Bifoga fil' button, and two buttons: 'Spara till utkast' and 'Skicka'.

Mottagande organisations ansvar

Mottagande organisation är alltid ansvarig för att göra en bedömning av om meddelandet omfattas av sekretess även om avsändaren inte har angett om meddelandet omfattas av sekretess.

Användande av personnummer och samordningsnummer

Om personuppgifter avseende personer med skyddad identitet ska skickas via SDK ska endast personnummer/samordningsnummer anges och inte namn. Undantag kan vara möjligt om användarorganisationen genomför en riskanalys, och tar fram en rutin för när och hur avsteg kan ske. Ta därför reda på vad som gäller för just din enhet. Även andra rutiner för avkodning kan förekomma varför det är viktigt att ta reda på vad som gäller på just din enhet.